

**COMUNE DI**  
**SAN VITO CHIETINO**  
PROVINCIA DI CHIETI

Regolamento sul referente di contrada

## **Articolo 1**

### **Premessa**

L'Amministrazione comunale di San Vito Chietino con il presente regolamento intende sostenere la presenza costante dell'Amministrazione in tutto il territorio, favorendo la partecipazione attiva dei cittadini alle scelte amministrative. Il soggetto principale e protagonista di questo regolamento è il Referente di Contrada a cui verrà assegnato il compito di fare da tramite tra la popolazione e l'amministrazione; egli raccoglierà le segnalazioni e le istanze sulle problematiche di interesse pubblico e le sottoporrà ai competenti organi amministrativi.

## **Articolo 2**

### **Il Referente di Contrada**

Il compito principale del **REFERENTE DI CONTRADA** è quello di sottoporre ai competenti organi dell'amministrazione comunale (Sindaco, assessore competente per materia, consigliere delegato) tutte le problematiche e tutti i bisogni di interesse collettivo riscontrati nella contrada di appartenenza oppure segnalati da cittadini appartenenti alla contrada stessa.

#### **Il Referente di contrada:**

- fa da intermediario tra i cittadini e l'Amministrazione facendosi portavoce di idee e proposte formulate per risolvere le problematiche riscontrate nella propria contrada di appartenenza. L'organo preposto dall'Amministrazione per raccogliere le indicazioni del Referente di Contrada è il Consigliere con conferimento in materia di Partecipazione e Comunicazione. Lo stesso si farà carico di girare le indicazioni fornite dal Referente di Contrada all'organo dell'Amministrazione competente caso per caso;
- potrà richiedere sopralluoghi e promuovere incontri con i Cittadini, con il Sindaco e gli Assessori competenti;
- concorre a comunicare ai cittadini quanto espresso dall'Amministrazione in merito alla risoluzione di problematiche o di accoglimento di proposte;
- avrà facoltà di riunire i cittadini della contrada di appartenenza ogni volta che lo riterrà opportuno oppure ogni volta che ne venga fatta richiesta dai cittadini. Nelle suddette riunioni, il Referente di Contrada avrà la facoltà di invitare uno o più esponenti dell'amministrazione.

L'Amministrazione comunale attraverso il Referente di Contrada può portare a conoscenza dei cittadini le eventuali problematiche riguardanti la contrada o l'intero territorio comunale.

## **Articolo 3**

### **Contrade e n. di Referenti**

- 1- San Vito Chietino capoluogo: da Belvedere Marconi a C.so Matteotti (un referente di contrada);
- 2- San Vito Chietino capoluogo: da Via Michelangelo a Via S. Rocco vecchio (un referente di contrada);
- 3- Via S. Rocco, da C.da Bianchi a C.da Colle Capuano (un referente di contrada);
- 4- da C.da Valle Ienno a C.da Vicende inclusa C.da Paolini (un referente di contrada);

- 5- San Vito Marina: C.da Cintioni, C.da Sciutico, zona Murata alta e bassa, C.da Pontoni, Via Passo Tucci (un referente di contrada);
- 6- San Vito Marina: da Via Cristoforo Colombo a Via Giovanni XXIII (un referente di contrada);
- 7- Sant'Apollinare: da Via del mare a Via Lanciano (un referente di contrada);
- 8- Sant'Apollinare: da Via Nazionale alla Torretta (un referente di contrada);
- 9- C. de: Bufara, Rapanice, Cese, Castellana, Acquaviva (un referente di contrada);
- 10- C.de: Portelle, San Fino, Valle Grotte e zona Promontorio (un referente di contrada).

#### **Articolo 4**

##### **Comunicazione tra i Referenti e l'Amministrazione**

- a) L'Amministrazione comunale, per mezzo del Consigliere incaricato, potrà convocare assemblee con il Referente e i cittadini della Contrada di appartenenza, nel caso in cui ci sia una specifica necessità oppure nel caso in cui l'Amministrazione voglia mettere al corrente una specifica Contrada della risoluzione di un problema o di una necessità sollevati dal Referente. Tali assemblee saranno convocate a mezzo telefono e/o mail almeno 5 giorni prima comunicando l'ordine del giorno dell'incontro. Le Assemblee si terranno in locali di proprietà comunale o in altro locale idoneo.
- b) Il Referente di Contrada potrà comunicare direttamente con il Consigliere incaricato negli uffici della Casa Comunale, nei giorni e negli orari stabiliti.
- c) Il Referente di Contrada potrà comunicare con il Consigliere incaricato anche in forma scritta.
- d) Tutte le comunicazioni pervenute dai Referenti saranno annotate su un apposito registro e verranno inoltrate all'Assessore competente.
- e) Sul registro delle comunicazioni dei Referenti vengono annotati gli eventuali provvedimenti adottati e gli estremi delle comunicazioni di risposta dell'Amministrazione ai Referenti di Contrada.
- f) Le comunicazioni scritte del Referente e le eventuali risposte scritte da parte dell'Amministrazione, vengono trattate come comunicazioni istituzionali con esclusione di ogni dato ove siano presenti riferimenti a persone specifiche, al fine di preservare il diritto di riservatezza di ogni cittadino.

#### **Articolo 5**

##### **Nomina e revoca dei Referenti di Contrada**

- a) L'Amministrazione Comunale, per la nomina dei Referenti di Contrada, predispose un avviso pubblico per la presentazione delle candidature che verrà pubblicato all'albo pretorio, nel sito ufficiale del Comune e affisso negli spazi pubblici per 15 giorni.
- b) La candidatura per l'incarico di Referente di Contrada deve avvenire mediante la compilazione del modulo predisposto dall'Amministrazione, indirizzato al Consigliere incaricato e firmata in modo leggibile, con allegata la copia del documento di identità e curriculum vitae.

- c) La nomina del Referente di Contrada verrà effettuata con provvedimento del Sindaco su designazione disposta da apposita commissione consiliare, disciplinata all'articolo 7.
- 1- All'atto della nomina, il Referente deve impegnarsi al rispetto del presente regolamento, all'assolvimento dell'incarico che lo pone in collaborazione con l'Amministrazione esclusivamente per finalità di interesse collettivo.
  - 2- Nel caso contrario, il Sindaco provvederà all'immediata revoca dall'incarico.
  - 3- Il mandato del Referente di Contrada ha durata 1 anno ed è rinnovabile una sola volta. Allo scadere del mandato del Sindaco, decade automaticamente anche il mandato del Referente di Contrada.
  - 4- Il Referente di Contrada può dimettersi dall'incarico in qualsiasi momento, previa comunicazione scritta e firmata.
  - 5- La decadenza sarà effettiva alla data di registrazione al protocollo degli uffici comunali.

### **Articolo 6** **Requisiti del Referente di Contrada**

- a) Saranno ammessi alla carica di Referente di Contrada i cittadini eleggibili e residenti nella Contrada.
- b) Sono esclusi dalla carica di Referente di Contrada il Sindaco, i componenti della Giunta ed i Consiglieri Comunali.
- c) E' escluso dalla carica colui che svolge altra carica elettiva.
- d) La carica di Referente di Contrada è svolta a titolo gratuito.

### **Articolo 7** **La Commissione Consiliare per la nomina del Referente di Contrada**

- a) Il Consiglio comunale provvede alla nomina della commissione competente per la nomina del Referente di Contrada, in base alle istanze pervenute.
- b) La commissione è formata da 2 consiglieri di maggioranza, da 2 consiglieri di minoranza e da un funzionario con il ruolo di segretario.
- c) La designazione viene effettuata con voto segreto e sarà nominato il candidato che avrà ottenuto più voti. In caso di parità di voti, si procederà all'estrazione tra i candidati che hanno ottenuto pari voti.

### **Articolo 8** **Entrata in vigore**

Il presente regolamento, una volta divenuta esecutiva la delibera di approvazione, viene pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi ed entra in vigore il giorno successivo alla compiuta pubblicazione.